



## DOCUMENTO DE ESTUDIO PREVIO

PROCESO N° 2022- 3

**FECHA:**

1 de marzo de 2022

### 1. INFORMACIÓN GENERAL

1.1. TIPO DE CONTRATACIÓN	Obra Pública
1.2. FECHA ESTUDIO:	1 de marzo de 2022
1.3. RUBRO PRESUPUESTAL	Mantenimiento de infraestructura educativa
1.3.1 N° DE DISPONIBILIDAD PRESUP.	5
1.3.2. VALOR DISPONIBILIDAD PRESUP.	\$ 9,984,000
1.4. OBJETO CONTRACTUAL	MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA.
1.5. PLAZO ESTIMADO EN DÍAS HÁBILES	15 días

### 2. JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD, CONVENIENCIA Y OPORTUNIDAD

En virtud de la Emergencia Sanitaria ocasionada por el Coronavirus (Covid19), que condujeron a la medida de aislamiento social y en consecuencia a la declaratoria de Emergencia Social, Económica y Ecológica mediante el decreto 417 de marzo 17 de 2029, dentro de los protocolos adaptados para mejorar las condiciones de educación en la modalidad de alternancia, la Institución Educativa considera necesario, adquirir diferentes elementos para garantizar a la comunidad educativa y a todo el público en general que ingresa a la Institución Educativa, unas instalaciones óptimas, en las cuales se puedan desarrollar las diferentes actividades programadas y que se pueda evitar focos de contagio por Covid -19 o por otras enfermedades infectocontagiosas.

### 3. DESCRIPCIÓN TÉCNICA

ITEM	DETALLE	CANTIDAD
	<b>SEDE PRINCIPAL- LUMINARIA - MANO DE OBRA</b>	
1	Conversión luminaria a led	40
2	Cambio tubería led	14
3	Cambio de suiches	2
4	Escalera	1
	<b>MATERIALES - LUMINARIAS</b>	
5	Socket t8	188
6	Interruptor	1
7	Conector resorte amarillo	100
8	Toma sobreponer	5
9	Material menor	1
10	Jackson	1
11	Tubo led t8	94
12	Cinta aislante	1
13	Llave abasto plástico	3



14	Acople sanitario 30cm	4
15	Válvula entrada fluid máster	5
16	Válvula salida fluid master	2
17	Llave abasto plástico	1
18	Acople lavaplatos - lavamanos 30cm	2
19	Teflón industrial	6
20	Válvula salida fluid máster	3
21	Manija sanitario cromada marca reconocida	5
22	Canilla cobre polinco	6
23	Mueble sant beige multimarca	1
24	Grifería original	2
25	Tornillo tanque sanitario	2
26	Válvula salida fluid master	1
27	Abasto metálico marca reconocida	1
28	Acople lavaplatos 40cm	1
29	Dispensador de papel higiénico sede primaria	2
<b>SEDE PRINCIPAL – PLOMERIA Y MANO DE OBRA</b>		
30	Fluid master entrada – Instalación	1
31	Fluid master salida – Instalación	1
32	Llave sanitario – Instalación	1
33	Instalación de llave cuello de ganso – Instalación	1
34	Instalación de llave cuello de ganso – Instalación	1
35	Instalación de llave cuello de ganso – Instalación	1
36	Instalación de Llave de paso Principal - contador de agua - Mejoramiento del paso / flujo de agua / conducción tuberías generales que alimentan la Sede	1
37	Instalación nueva de miple de entrada y salida en tubería de 1" contador agua potable	2
38	Acordeón restaurante – Instalación	1
39	Tornillos de tanque – Instalación	1
<b>SEDE PRIMARIA</b>		
40	Llave abasto – Instalación	1
41	Dispensador papel – Instalación	2
42	Urinal malo – Instalación	1
43	Llave sanitario – Instalación	1
44	Fluid master entrada – Instalación	1
45	Fluid master salida – Instalación	1
46	Llave lavamanos – Instalación	1
47	Tornillos de tanque – Instalación	1
48	Limpiador 1/32 m – Instalación	1
49	Llave bola 1" lisa marcar reconocida – Instalación	1
50	Soldadura 1/16 m	1
51	Unión presión ½ – Instalación	2
<b>PODADA SEDE PRINCIPAL- MANO DE OBRA</b>		
52	Poda y mantenimiento de jardín	1
<b>PINTURA Y MATERIALES-SEDE PRINCIPAL</b>		
53	Estuco	6
54	Koraza cordillera	4
55	Lija de banda n80	2
56	Inter vinilo blanco	2



INSTITUCIÓN EDUCATIVA  
SOR JUANA INÉS DE LA CRUZ  
Resolución 16221 del 27 Noviembre de 2002

*Solidaridad y Compromiso  
Trascendiendo en la Formación  
Integral de la Comunidad.*

57	Koraza niebla	2
58	Rodillo goya más repuesto	3
59	Koraza blanco arena	1

#### **4. MODALIDAD DE CONTRATACIÓN Y CRITERIOS DE SELECCIÓN**

Contratación realizada bajo régimen especial - para contratación hasta 20 SMMLV- según Reglamento Interno de contratación vigente, que corresponde a una modificación temporal del Inicial. Aprobado por medio de Acuerdo de Consejo Directivo. Atendiendo las normatividades contempladas en el decreto 1510 de 2013, ley 1150 de 2010, ley 715 de 2001 y decreto 1075 de 2015.

Se seleccionará la oferta más favorable teniendo en cuenta las normas aplicables a cada modalidad de selección del contratista. Para contratos de Prestación de Servicios se tendrá en cuenta la experiencia y las garantías ofrecidas.

#### **5. REQUISITOS HABILITANTES**

Con el fin de verificar la capacidad jurídica del oferente, éste deberá incluir en su propuesta los documentos que se relacionan a continuación, y la omisión de aquellos necesarios para la comparación de las propuestas, impedirá tenerla en cuenta para su evaluación y posterior adjudicación, de conformidad con la Ley 80 de 1993, Artículos 25, Numeral 15, inciso segundo y Ley 1150 de 2007.

- 5.1 Propuesta económica detallada, relacionando todos los valores y garantía
- 5.2 Certificado de Cámara de Comercio menor a 90 días
- 5.3 Registro Único Tributario (RUT)
- 5.4 Certificado de antecedentes Fiscales de la Contraloría menor a 90 días
- 5.5 Certificado de antecedentes disciplinarios de la Procuraduría menor a 90 días
- 5.6 Copia de la Cédula del Representante legal
- 5.7 Planilla de Pago de Seguridad Social - Vigente si es Persona Natural  
Si es Persona Jurídica, Certificado firmado por el Representante Legal de encontrarse al día en pagos de Seguridad Social y Parafiscales, por los últimos 6 meses.
- 5.8 Copia de los antecedentes de policía - medidas correctivas
- 5.9 Certificado de titularidad Bancaria.

Para los siguientes contratos se requiere Además de los anteriores, los siguientes documentos:

#### **CONTRATO DE OBRA PÚBLICA**

- 5.10 Certificado vigente de Trabajo en Alturas
- 5.11 Hoja de Vida sector público, donde se relacione Experiencia

#### **6. CAUSAL DE RECHAZO DE PROPUESTAS**

Serán eliminadas, sin que haya lugar a su evaluación las propuestas presentadas, en cualquiera de los siguientes casos:

- 6.1 Cuando el proponente no acredite los requisitos y calidades de participación establecidos.
- 6.2 Cuando no se cumpla con alguna de las Especificaciones Técnicas.



- 6.3 Cuando no se presenten los documentos subsanables requeridos por parte de la Institución, dentro del plazo otorgado para el efecto.
- 6.4 Si luego de evaluadas las propuestas, se encuentra contradicción entre los documentos aportados en la propuesta o entre ésta y lo confrontado con la realidad.

### 7. SUPERVISIÓN Y VIGILANCIA

La Supervisión y coordinación del Contrato, estará a cargo del Ordenador del Gasto teniendo en cuenta su objeto, de conformidad con el reglamento de Contratación y esta es aceptada.

### 8. GARANTÍAS

Para el presente contrato no se exige póliza de garantía, sin embargo el proveedor del bien o servicio debe brindar garantía de calidad comercial a partir de la fecha de entrega y recibido a satisfacción. Se aclara que la mala calidad de cualquiera de los productos objeto de esta contratación, dará lugar a que el Contratista realice el cambio respectivo, sin que ello genere para la Institución el pago de valor adicional al pactado en este contrato.

### 9. ANÁLISIS ECONÓMICO DEL VALOR ESTIMADO

El valor de la Presente contratación, se determinó con base en las cotizaciones recibidas por diferentes proveedores, también se tuvo en cuenta costo histórico de procesos realizados en períodos anteriores, las cotizaciones obtenidas muestran los siguientes totales:

promedio	COTIZACIÓN 1	COTIZACIÓN 2	COTIZACIÓN 3
\$ 9,983,927	\$ 9,962,480	\$ 9,989,300	\$ 10,000,000
	Eduardo F. Zambrano Viera	Fortes	Cristian Franco

*Jhony Cano*

**FIRMA ORDENADOR DEL GASTO**



INSTITUCIÓN EDUCATIVA  
SOR JUANA INÉS DE LA CRUZ  
Resolución 16221 del 27 Noviembre de 2002

Solidaridad y Compromiso  
Trascendiendo en la Formación  
Integral de la Comunidad.

## INVITACIÓN PÚBLICA

PROCESO N° 2022- 3

Fecha: 1 de marzo de 2022

### OBJETO CONTRACTUAL

MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA.

### PRESUPUESTO OFICIAL

\$

9,984,000

### FORMA DE PAGO

Transferencia Bancaria, una vez sean recibidos los bienes y servicios a entera satisfacción

### NECESIDAD

En virtud de la Emergencia Sanitaria ocasionada por el Coronavirus (Covid19), que condujeron a la medida de aislamiento social y en consecuencia a la declaratoria de Emergencia Social, Económica y Ecológica mediante el decreto 417 de marzo 17 de 2020, dentro de los protocolos adaptados para mejorar las condiciones de educación en la modalidad de alternancia, la Institución Educativa considera necesario, adquirir diferentes elementos para garantizar a la comunidad educativa y a todo el público en general que ingresa a la Institución Educativa, unas instalaciones óptimas, en las cuales se puedan desarrollar las diferentes actividades programadas y que se pueda evitar focos de contagio por Covid -19 o por otras enfermedades infectocontagiosas.

## 1. CRONOGRAMA

ACTIVIDAD	FECHA	LUGAR
Apertura del Proceso	01/03/2022	página web -cartelera
Plazo para entrega de Propuestas	08/03/2022	a - correo electrónico
Cierre del Proceso	08/03/2022	Rectoría
Evaluación de Propuestas	08/03/2022	Rectoría
Respuesta Observaciones	09/03/2022	Rectoría

## 2. FORMA DE PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS

Los posibles oferentes, deberán enviar la propuesta económica y los requisitos habilitantes por medio de correo electrónico, con los documentos en orden.

[contratacion.iesorjuana@gmail.com](mailto:contratacion.iesorjuana@gmail.com)

- 2.1 Propuesta económica firmada, relacionando valor Unitario, cantidad, IVA y total
- 2.2 Certificado de Cámara de Comercio menor a 90 días
- 2.3 Registro Único Tributario (RUT)
- 2.4 Certificado de antecedentes Fiscales de la Contraloría menor a 90 días
- 2.5 Certificado de antecedentes disciplinarios de la Procuraduría menor a 90 días
- 2.6 Copia de la Cédula de Ciudadanía, para PJ, enviar la del representante legal
- 2.7 Planilla de Pago de Seguridad Social - Vigente si es Persona Natural
- 2.8 Si es Persona Jurídica, Certificado firmado por el Representante Legal de encontrarse al día en pagos de Seguridad Social y Parafiscales, por los últimos 6 meses.



INSTITUCIÓN EDUCATIVA  
SOR JUANA INÉS DE LA CRUZ  
Resolución 16221 del 27 Noviembre de 2002

*Solidaridad y Compromiso  
Trascendiendo en la Formación  
Integral de la Comunidad.*

- 2.9 Copia de los antecedentes de policía - medidas correctivas
- 2.10 Certificado de Titularidad Bancaria

### 3. CRITERIOS DE SELECCIÓN

Para la contratación de Suministros, se selecciona la oferta más favorable teniendo en cuenta que los bienes son de características Uniformes, tal como lo establece el reglamento interno de contratación; Una vez se verifiquen los requisitos habilitantes.

**CRITERIOS DE DESEMPATE.** En caso de empate, se seleccionará la primera oferta recibida, entre las que presenten el mismo precio.

**Declaratoria de Desierta.** En caso de no presentarse propuestas, o que ninguna de las propuestas presentadas resulte habilitada durante el proceso, el mismo se declarará desierto mediante resolución rectoral. La resolución que declara desierto el proceso deberá ser publicada en la misma manera que se publicó la invitación. En caso de declararse desierto el proceso, se procederá a la publicación de una nueva invitación pública.

*Jhony Cano*

---

FIRMA ORDENADOR DEL GASTO

Publicación en Página WEB institucional: <https://www.iesorjuanainesdelacruz.edu.co/>

Publicado el día **01/03/2022** Firma: \_\_\_\_\_